

# iComms

Budujemy kompetencje  
profesjonalistów komunikacji wewnętrznej.  
Doradzamy z obszaru  
komunikacji wewnętrznej.

iComms to mix najlepszej jakości wiedzy, praktyki, pomocnych materiałów i szablonów. Ale jest coś jeszcze — możliwość wymiany doświadczeń z innymi profesjonalistami, którzy na co dzień zajmują się komunikacją wewnętrzną.

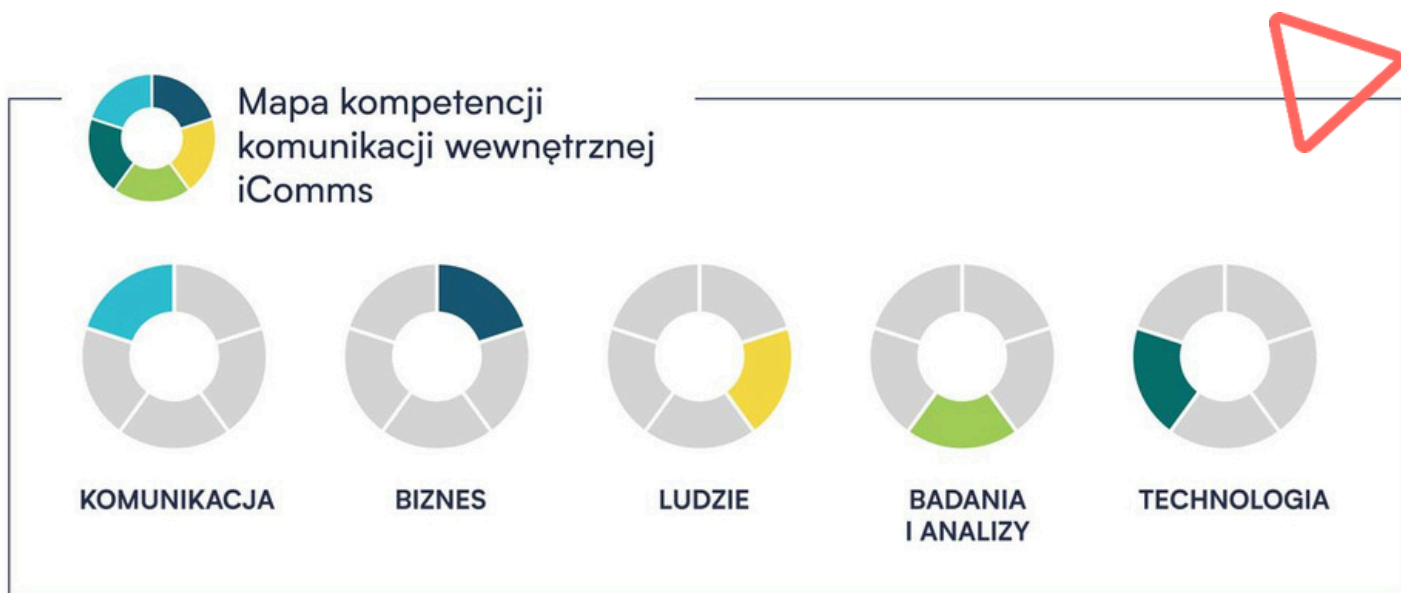
iComms jest organizatorem największej konferencji profesjonalistów komunikacji wewnętrznej w Polsce.

Doradzamy w PinPoint

**PinPoint**

# Mapa kompetencji komunikacji wewnętrznej

Nasze szkolenia zaprojektowaliśmy i stale uaktualniamy w odpowiedzi na zmieniającą się rolę i zadania komunikacji wewnętrznej w organizacjach. Uczestnicy naszych szkoleń budują swoje kompetencje w 5 obszarach:



Każde z naszych szkoleń jest oznaczone kolorami kompetencji, które rozwija. Dzięki temu dobór odpowiedniego szkolenia jest prostszy i trafniejszy.



# Jak możemy Tobie pomóc



PORTAL  
EDUKACYJNY



SZKOLENIA  
OTWARTE  
I WARSZTATY



SZKOLENIA  
DEDYKOWANE



TEST KOMPETENCJI  
KOMUNIKACYJNYCH



KONFERENCJA  
I ŚNIADANIA  
KOMUNIKATORÓW



DORADZTWO  
i MENTORING





# SZKOLENIA OTWARTE I WARSZTATY— formuła online lub na żywo



# Efektywna komunikacja wewnętrzna



Ludzie potrzebują sensu istnienia i poczucia przynależności, by z własnej woli w czymś uczestniczyć! Umiejętność zaprojektowania komunikacji, która dotrze do właściwych osób we właściwym czasie, będzie zarazem zrozumiała i atrakcyjna to warunek do zbudowania zaangażowanych i efektywnych zespołów.

## WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI PO SZKOLENIU

W trakcie tego 2-dniowego kursu nauczysz się:

- definiować rolę i zadania komunikacji wewnętrznej w organizacji,
- budować strategię komunikacji uwzględniającej potrzeby i oczekiwania wszystkich grup odbiorców,
- dobierać i optymalnie wykorzystywać różne kanały i narzędzi komunikacji,
- redagować skuteczne komunikaty wewnętrzne, skrypty do video blogów, etc.,
- projektować i planować spójną komunikację menadżerską,
- określać skuteczności działań i optymalizować procesy komunikacji w organizacji.

## TEN KURS JEST DLA:

- osób, które rozpoczynają swoją przygodę w komunikacji wewnętrznej,
- profesjonalistów, którzy szukają sposobów na usprawnienie działań,
- osób, które wspierają kadrę menadżerską w komunikacji z zespołami,
- osób, które odpowiadają za obszar komunikacji w projektach biznesowych (HR, IT, changemanagement)

”

Firmy, które inwestują w komunikację wewnętrzną są 3,5 x bardziej efektywne niż ich konkurenci, którzy w nią nie inwestują.

### SZCZEGÓŁY KURSU

czas trwania: 2 dni  
grupa szkoleniowa: max. 9 osób  
forma: wiedza i warsztat  
mentoring po szkoleniu: TAK



**POZNAJ SZCZEGÓŁY I  
ZAPISZ SIĘ NA [ICOMMS.PL](https://icomms.pl)**

Zobacz moduły szkoleniowe →

# Efektywna komunikacja wewnętrzna – moduły szkoleniowe



## Moduł I Definicja, rola i zadania komunikacji wewnętrznej

Poznasz rolę i zadania **komunikacji wewnętrznej** w organizacji.

## Moduł II Projektowanie skutecznej komunikacji wewnętrznej

Dowiesz się, jak: projektować skuteczną komunikację wewnętrzną, **budować strategię i plany** komunikacji, dobierać kanały, poznawać i definiować **potrzeby oczekiwania odbiorców** komunikacji.

## Moduł III Spójna komunikacja w firmie

Dowiesz się, jak zapewnić **spójną komunikację** w organizacji.

## Moduł IV Angażująca komunikacja leaderska

Dowiesz się, jak tworzyć w organizacji **angażującą komunikację leaderską** dlaczego warto wdrożyć standardy komunikacji leaderskiej i jak je przygotować. Poznasz też dobre praktyki mierzenia efektywności komunikacji leaderskiej.

## Moduł V Content, czyli angażujące treści w komunikacji wewnętrznej

Dowiesz się, jak tworzyć **kontent** i angażujące treści.

## Moduł VI Określanie KPI i badanie efektywności komunikacji

Dowiesz się, jak określać i badać **efektywność** działań i w jaki sposób je optymalizować.

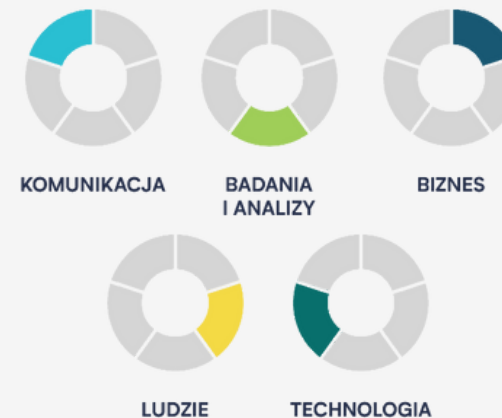
### TRENERKA:



#### Ada Borucka

ekspertka ds. komunikacji wewnętrznej i leaderskiej, trenerka biznesu, facylitatorka

### KOMPETENCJE, które rozwiniesz:



# Akademia Komunikacji Wewnętrznej

## ONLINE



Uczestnicy tego 8-tygodniowego programu szkoleniowego wzmocnią swoje kompetencje w zakresie projektowania procesów komunikacji, budowania zaangażowania pracowników, projektowania i wdrażania skutecznych kanałów komunikacji, wspierania kadry menadżerskiej w komunikacji oraz mierzenia i usprawniania działań w obszarze komunikacji wewnętrznej.

### WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI PO SZKOLENIU

W trakcie tego szkolenia:

- poznasz rolę i zadania komunikacji wewnętrznej w organizacji,
- poznasz zadania i kompetencje osób odpowiedzialnych za komunikację wewnętrzną,
- nauczysz się definiować cele komunikacji wewnętrznej, które wspierają budowanie pożądanej kultury organizacyjnej,
- dowiesz się jak budować strategię komunikacji, która uwzględnia potrzeby i oczekiwania wszystkich grup odbiorców,
- poznasz kanały i narzędzia komunikacji oraz zasady ich optymalnego wykorzystania,
- dowiesz się, jak wdrażać nowe kanały komunikacji i umiejętnie angażować pracowników,

- poznasz tajniki redagowania i przygotowywania skutecznych komunikatów wewnętrznych, skryptów do video blogów, etc.,
- dowiesz się, jak wspierać kadre menadżerską w komunikacji z zespołami,
- nauczysz się określać skuteczność działań i je optymalizować,
- poznasz nowe trendy i dowiesz się jaka jest przyszłość komunikacji wewnętrznej (AI, praca zdalna, nowe technologie).

### TEN KURS JEST DLA:

- Dla liderów, którzy chcą wzmocnić swoje kompetencje komunikacyjne.
- Dla menadżerów HR i komunikacji, którzy poszukują nowoczesnych technik i narzędzi poprawiających zaangażowanie pracowników.
- Dla menadżerów, którzy chcą prowadzić angażujące i efektywne spotkania ze swoimi zespołami.
- Dla menadżerów odpowiedzialnych za budowanie procesów w organizacji przy maksymalnym wykorzystaniu wiedzy i zaangażowania pracowników.
- Dla zarządzających działami sprzedaży i marketingu, którzy poszukują technik, które wspierają pracę z zespołem nad budowaniem przewag konkurencyjnych.

### SZCZEGÓŁY KURSU

czas trwania: 8 tygodni  
grupa szkoleniowa: max. 9osób  
forma: wiedza i warsztat  
mentoring: tak



**POZNAJ SZCZEGÓŁY I  
ZAPISZ SIĘ NA [ICOMMS.PL](https://icomms.pl)**

Zobacz moduły szkoleniowe →

# Akademia Komunikacji Wewnętrznej online

## –moduły szkoleniowe



Moduł I	<b>Definicja, rola i zadania komunikacji wewnętrznej</b> Poznasz rolę i zadania komunikacji wewnętrznej w organizacji.
Moduł II	<b>Projektowanie skutecznej komunikacji wewnętrznej</b> Dowiesz się, jak: projektować skuteczną komunikację wewnętrzną, budować strategię i plany komunikacji, dobierać kanały, poznawać i definiować potrzeby i oczekiwania odbiorców komunikacji.
Moduł III	<b>Spójna komunikacja w firmie</b> Dowiesz się, jak zapewnić spójną komunikację w organizacji.
Moduł IV	<b>Angażująca komunikacja leaderska</b> Dowiesz się, jak tworzyć w organizacji angażującą komunikację leaderską i dlaczego warto wdrożyć standardy komunikacji leaderskiej i jak je przygotować. Poznasz też dobre praktyki mierzenia efektywności komunikacji leaderskiej.
Moduł V	<b>Budowanie kompetencji kadry menadżerskiej</b> Dowiesz się, jak budować i wzmacniać kompetencje komunikacyjne kadry menadżerskiej.
Moduł VI	<b>Content, czyli angażujące treści w komunikacji wewnętrznej</b> Dowiesz się, jak tworzyć kontent i angażujące treści.
Moduł VII	<b>Wdrażanie kanałów komunikacji wewnętrznej</b> Dowiesz się jak wdrażać nowe kanały i narzędzia komunikacji wewnętrznej oraz w jaki sposób przygotować dobry business case do wdrożenia nowego narzędzia i jego promocję.
Moduł VIII	<b>Komunikacja w kryzysie</b> Dowiesz się, jak prowadzić i tworzyć komunikację kryzysową oraz w jaki sposób komunikować sytuacje kryzysowe lub trudne dla pracowników.
Moduł IX	<b>Określanie KPI i badanie efektywności komunikacji</b> Dowiesz się, jak określać i badać efektywność działań i w jaki sposób je optymalizować.
Moduł X	<b>Trendy i wyzwania, które stoją przed komunikacją wewnętrzną</b> Dowiesz się więcej o technologiach, które wspierają przepływ informacji w firmie, sztucznej inteligencji, zmieniających się preferencjach i oczekiwaniach pracowników oraz o komunikacji w zespołach zdalnych i rozproszonych.

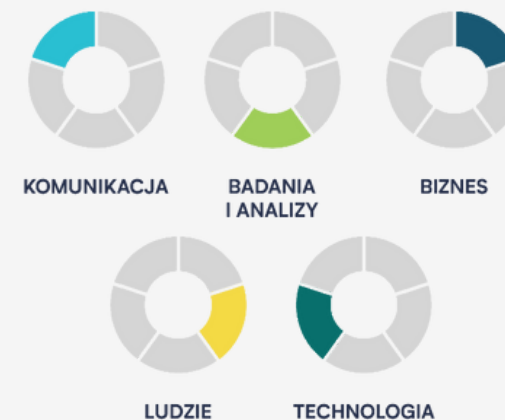
### TRENERKA:



#### Ada Borucka

ekspertka ds. komunikacji wewnętrznej i leaderskiej, trenerka biznesu, facylitatorka

### KOMPETENCJE, które rozwiniesz:





# Facylitacja w biznesie



W trakcie warsztatu uczestnicy poznają zasady, narzędzia i dobre praktyki prowadzenia efektywnych spotkań przy wykorzystaniu technik facylitacji w pracy z grupą w przestrzeni online, offline oraz hybrydowo.

## WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI PO SZKOLENIU

W trakcie tego szkolenia nauczysz się:

- pojęcia facylitacji i potencjału jej wykorzystania w biznesie,
- angażować zespół i wzmacniać postawy promujące współodpowiedzialność zespołu za wyniki,
- 10. technik facylitacyjnych,
- wspomagać procesy podejmowania decyzji w organizacji,
- identyfikować i pokonywać bariery, które wpływają na brak efektywności pracy zespołów,
- wspierać myślenie innowacyjne w zespole.

## TEN KURS JEST DLA:

- Dla liderów chcących wzmocnić swoje kompetencje komunikacyjne
- Dla menadżerów HR i komunikacji poszukujących nowoczesnych technik i narzędzi poprawiających zaangażowanie pracowników
- Dla menadżerów, którzy chcą prowadzić angażujące i efektywne spotkania ze swoimi zespołami
- Dla menadżerów odpowiedzialnych za budowanie procesów w organizacji przy maksymalnym wykorzystaniu wiedzy i zaangażowania pracowników.
- Dla zarządzających działami sprzedaży i marketingu, którzy poszukują technik wspierających pracę z zespołem nad budowaniem przewag konkurencyjnych

### SZCZEGÓŁY KURSU

czas trwania: 1 dzień  
grupa szkoleniowa: max. 15 osób  
forma: wiedza i warsztat



**POZNAJ SZCZEGÓŁY I  
ZAPISZ SIĘ NA [ICOMMS.PL](https://icomms.pl)**

Zobacz moduły szkoleniowe →

# Facylitacja w biznesie

## Moduły szkoleniowe



### Moduł I Facylitacja i potencjał jej wykorzystania w biznesie

Dowiesz się:

- czym jest **facylitacja**.
- w jaki sposób **facylitacja może wspierać budowanie procesów, zaangażowanie i komunikację w zespołach**.
- w jaki sposób **wykorzystywać facylitację w komunikacji liderkiej**.
- w jaki sposób **facylitacja usprawnia pracę grupy**.

### Moduł II Warsztat –10. technik facylitacyjnych

Poznasz:

- techniki **usprawniające procesy podejmowania decyzji w zespole**
- techniki **pobudzające zaangażowanie członków zespołu**
- prowadzenie **efektywnych spotkań**
- podejście facylitacyjne w **zarządzaniu konfliktem w zespole**
- techniki **pracy z zespołami w konflikcie**

### Moduł III Wzmacnianie postaw facylitacyjnych w liderach

Dowiesz się:

- jaką rolę **pełni lider w procesie facylitacji**
- jak **rozwijać kompetencje facylitacyjne lidera**
- jakie **bariery towarzyszą w przejściu do postaw facylitacyjnych**.

TRENERKA:



**Ada Borucka**

ekspertka ds. komunikacji  
wewnętrznej i liderkiej,  
trenerka biznesu,  
facylitator

KOMPETENCJE, które  
rozwiniesz:



KOMUNIKACJA



LUDZIE



BIZNES

# Komunikacja wewnętrzna do pracowników zdalnych



Komunikacja zdalna charakteryzuje się zupełnie innym podejściem niż komunikacja wewnętrzna oparta o relacje bezpośrednie, wymaga zaplanowania innego rodzaju interakcji z pracownikami, bardzo starannego doboru kanałów, umiejętnego ocenienia efektywności działań oraz dopasowania aktywności do potrzeb pracowników. W świecie online również zmieniają się potrzeby pracowników w kontekście komunikacji wewnętrznej w firmie. Według badania The 2020 State of Remote Work, największym wyzwaniem w pracy zdalnej jest współpraca oraz komunikacja. I o tym właśnie jest nasze szkolenie! c

## WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI PO SZKOLENIU

### W trakcie tego szkolenia:

- Nauczysz się definiować cele i działania, które usprawniają przepływ informacji w firmie, gdzie część pracowników pracuje zdalnie.
- Poznasz skuteczne kanały i narzędzia komunikacji z pracownikami zdalnymi oraz zasady ich optymalnego wykorzystania.
- Nauczysz się definiować grupy odbiorców i budować działania w obszarze komunikacji wewnętrznej w odpowiedzi na potrzeby pracowników zdalnych.

- Nauczysz się przygotowywać plan komunikacji, który zapewnia spójną i dwustronną komunikację z pracownikami.
- Poznasz różne narzędzia do badania potrzeb odbiorców, do zbierania różnych form feedbacku od pracowników zdalnych.
- Dowiesz się jak redagować skuteczne komunikaty wewnętrzne, skrypty do video blogów, etc.
- Poznasz metody pomiaru efektywności działań, narzędzia i dowiesz się jak umiejętnie optymalizować działania.

## TEN KURS JEST DLA:

- Dla specjalistów i menadżerów odpowiedzialnych za projektowanie skutecznych działań w obszarze komunikacji wewnętrznej do pracowników zdalnych.
- Dla osób odpowiedzialnych za wdrażanie i zarządzanie kanałami komunikacji zdalnej.
- Dla osób, które chcą poszerzyć znajomość nowych narzędzi i kanałów poprawiających zaangażowanie i dialog z pracownikami zdalnymi.
- Dla osób odpowiedzialnych za przygotowanie treści w kanałach online.
- Dla wszystkich osób, które chcą budować otwartą i skuteczną komunikację w zespołach rozproszonych.

”

Komunikacja zdalna, to nowa rzeczywistość, w której musi się obecnie odnaleźć wiele firm. Pomagamy się w niej odnaleźć.

### SZCZEGÓŁY KURSU

czas trwania: 1 dzień  
grupa szkoleniowa: max. 9 osób  
forma: wiedza i warsztat  
mentoring: tak



**POZNAJ SZCZEGÓŁY  
I ZAPISZ SIĘ**

Zobacz moduły szkoleniowe →

# Komunikacja wewnętrzna do pracowników zdalnych —moduły szkoleniowe



- Moduł I Definicja, cele, zadania i nowe role w komunikacji online**  
Poznasz cele, nowe role i zadania **komunikacji**. Dowiesz się m.in. czym jest **Digital workplace** i jak może pomóc w komunikacji zdalnej.
- 
- Moduł II Kanały, narzędzia i plany komunikacji do pracowników zdalnych**  
Dowiesz się, jak: projektować skuteczną komunikację wewnętrzną, tworzyć plany komunikacji, dobierać kanały, poznawać i definiować potrzeby i oczekiwania odbiorców w komunikacji
- 
- Moduł III Content, czyli angażujące treści w komunikacji zdalnej**  
Dowiesz się, jak tworzyć **kontent** i angażujące treści, które pracownicy zdalni będą chcieli czytać i oglądać.
- 
- Moduł IV Angażujące spotkania z pracownikami w przestrzeni online**  
Poznasz skuteczne narzędzia do organizacji spotkań online. Dowiesz się też m.in. jak angażować pracowników w trakcie spotkań.
- 
- Moduł V Jak skutecznie przenieść całą komunikację do przestrzeni online**  
Dowiesz się m.in. jak wdrożyć zasady komunikacji online i w jaki sposób zadbać o odpowiednią promocję kanałów i narzędzi do komunikacji. Poznasz też rolę menadżerów w procesach komunikacji zdalnej.
- 
- Moduł VI Mierzenie efektywności i optymalizacja działań**  
Dowiesz się, jak określać i badać efektywność działań online i w jaki sposób je optymalizować.

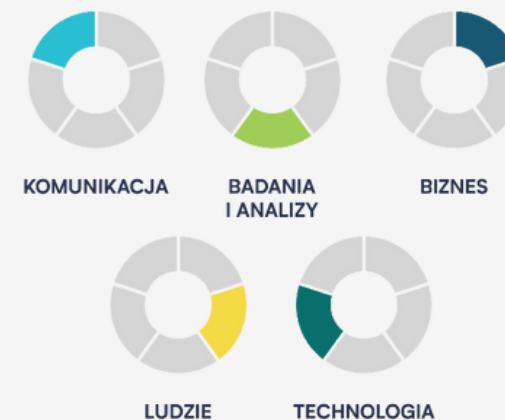
TRENERKA:



**Ada Borucka**

ekspertka ds. komunikacji wewnętrznej i liderkiej, trenerka biznesu, facylitator

KOMPETENCJE, które rozwiniesz:



# Komunikacja w projekcie —skuteczna komunikacja zmian i projektów IT



Warsztat dedykowany jest osobom odpowiedzialnym za komunikację w projektach IT, których zadaniem jest zapewnienie właściwego przepływu informacji w projekcie jak również angażująca komunikacja do użytkowników końcowych.

Podczas warsztatu osoby zaangażowane w projekty IT i project managerowie poznają zasady budowania efektywnej komunikacji zapewniającej skuteczny przepływ wiedzy i informacji w projekcie.

Na podstawie analizy potrzeb i oczekiwań różnych grup odbiorców komunikacji (sponsorzy projektu, kadra menadżerska, uczestnicy projektu, użytkownicy końcowi, etc.) będą także potrafili stworzyć plan komunikacji projektu.

Dodatkowo, elementem warsztatu jest ocena efektywności poszczególnych kanałów komunikacji i optymalizacja działań. Po warsztacie uczestnicy będą potrafili przygotować dopasowane do potrzeb odbiorców i skuteczne procesy komunikacji.

Dodatkowo, prowadzone w trakcie warsztatu sesje facylitacyjne dają możliwość przepracowania pojawiających się barier i wypracowania spójnych zasad komunikacji projektów w firmie. organizacji.

## Dla kogo?

- Dla project menadżerów i liderów projektów IT odpowiedzialnych za komunikację projektową.
- Dla project menadżerów i liderów projektów, którzy chcą wzmocnić swoje kompetencje komunikacyjne.
- Dla członków projektów IT, którzy komunikują się z użytkownikami końcowymi.

## Wiedza i umiejętności po szkoleniu:

- Znajomość zasad budowania efektywnej komunikacji w projektach, dopasowanej do potrzeb i oczekiwań odbiorców i nastawionej na realizację celów biznesowych projektu.
- Umiejętność przygotowania planów komunikacji dla projektu.
- Umiejętność przygotowywania zrozumiałych i angażujących komunikatów wewnętrznych.
- Znajomość kanałów i narzędzi wzmacniających zaangażowanie członków projektów.
- Umiejętność prowadzenia efektywnych spotkań zespołowych.

## SZCZEGÓŁY WARSZTATU

czas trwania: ustalany indywidualnie  
grupa warsztatowa —liczba uczestników ustalana indywidualnie  
forma: wiedza i warsztat



**POZNAJ SZCZEGÓŁY  
I ZAPISZ SIĘ NA [ICOMMS.PL](http://ICOMMS.PL)**

## KOMPETENCJE, które rozwiniesz:



# Mierzenie efektywności komunikacji wewnętrznej



**Mierzenie efektywności komunikacji wewnętrznej to szkolenie dla osób, które dopiero rozpoczynają przygodę z pomiarami i chcą dobrze zrozumieć związane z nimi zagadnienia.**

## WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI PO SZKOLENIU

Podczas tego szkolenia:

- poznasz definicje: OKR i KPI.
- dowiesz się, w jaki sposób mierzyć efektywność kanałów, jakość dystrybuowanych treści czy też ich wpływ na zachowanie pracowników.
- poznasz różne rodzaje pomiarów oraz mierników komunikacji, tak abyś po szkoleniu mógł\_mogła wdrożyć pomiary ilościowe i jakościowe w Twojej firmie.

W ramach pracy warsztatowej każdy\_a z uczestników\_czek będzie mógł\_mogła wypracować cele dla komunikacji oraz opracować plan pomiarów efektywności komunikacji w swojej firmie.

## Dla kogo?

- Dla osób projektujących kampanie komunikacyjne,
- Dla osób, odpowiedzialnych za wdrażanie i optymalizację kanałów komunikacji wewnętrznej,
- Dla osób, które ustalają cele i są odpowiedzialne za mierzenie efektywności działań,
- Dla profesjonalistów odpowiadających za optymalizację działań w obszarze komunikacji wewnętrznej.

## SZCZEGÓŁY WARSZTATU

**czas trwania:** ustalany indywidualnie  
**grupa warsztatowa** —liczba uczestników ustalana indywidualnie  
**forma:** wiedza i warsztat



**POZNAJ SZCZEGÓŁY  
I ZAPISZ SIĘ NA [ICOMMS.PL](https://icomms.pl)**

Zobacz moduły szkoleniowe →

# Mierzenie efektywności komunikacji wewnętrznej – moduły szkolenia



## Moduł I Podstawy i definicje

- Czym jest mierzenie komunikacji wewnętrznej?
- Definicje i określenia stosowane w pomiarach
- Co da się mierzyć? Czy są działania niemierzalne?
- Znaczenie pomiarów dla działań komunikacji wewnętrznej

## Moduł II Rodzaje pomiarów w komunikacji wewnętrznej

- Pomiary ilościowe, a jakościowe
- 4 poziomy pomiarów (dotarcie, zrozumienie, zmiana zachowań, satysfakcja)
- Różnica pomiędzy mierzeniem skuteczności a efektywności
- Wykaz i zasady stosowania kluczowych mierników dla komunikacji wewnętrznej

## Moduł III Określenie celów dla komunikacji wewnętrznej

- Definiowanie celów dla komunikacji wewnętrznej
- Opracowywanie KPI i OKR-ów do celów strategicznych i do celów kampanii komunikacyjnych

## Moduł IV Pomiary efektywności kanałów oraz narzędzi komunikacji wewnętrznej

- Opracowywanie matrycy kanałów i narzędzi komunikacji
- Mierniki ilościowe i jakościowe dla kanałów online
- Mierzenie efektywności newsletterów i mailingów
- Narzędzia wspierające mierzenie efektywności komunikacji

## Moduł V Audyt i ankiety komunikacji wewnętrznej

- Przygotowanie i analiza wstępna do audytu
- Wybór obszarów badawczych i projektowanie ankiet
- Analiza wyników i wyciąganie wniosków
- Badania jakościowe — jaki typ wybrać? jak dobrać grupę badawczą?

## Moduł VI Prezentowanie danych i wyników pomiarów

- Podstawy prezentacji danych dla organizacji
- Podstawy wizualizacji danych
- Argumentowanie zmian przy wykorzystywaniu danych

### TRENERKA:



#### Ada Borucka

ekspertka ds. komunikacji wewnętrznej i liderkiej, trenerka biznesu, facylitator

### KOMPETENCJE, które rozwiniesz:



KOMUNIKACJA



BADANIA I ANALIZY



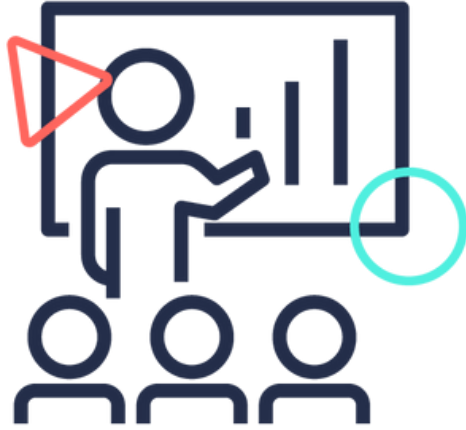
BIZNES



TECHNOLOGIA



# SZKOLENIA I WARSZTATY DEDYKOWANE





# Sesje usprawniające komunikację w zespołach zdalnych



**Celem sesji zespołowych jest określenie zasad komunikacji w sytuacji, kiedy zespół pracuje zdalnie. Elementem tych warsztatów jest identyfikacja barier hamujących współpracę oraz negatywnie wpływających na relacje w zespole.**

Te sesje pomagają zespołom, które muszą poprawić efektywność współpracy oraz przepływ informacji, tak, aby podnieść wydajność całego zespołu. Sesje odbywają się online i prowadzone są metodami facylitacji, co pozwala uczestnikom poznać techniki oraz narzędzia prowadzenia efektywnych spotkań online.

W ramach sesji członkowie zespołu określają wzajemne oczekiwania oraz uzgadniają takie zasady komunikacji i współpracy, które realnie wpływają na poprawę zaangażowania.

Efektem sesji jest większa świadomość uczestników w zakresie wzajemnych oczekiwań, wypracowanie spójnych i akceptowanych zasad współpracy oraz integracja zespołu.

## Dla kogo?

- Dla menadżerów, którzy chcą wzmocnić kompetencje zespołów pracujących zdalnie.
- Dla zespołów pracujących zdalnie, które chcą poprawić współpracę.
- Dla zespołów, które chcą wypracować zasady współpracy i komunikacji online.
- Dla menadżerów i ich zespołów, którzy chcą ulepszyć przepływ informacji i poprawić komunikację w zespole zdalnym.

## Wiedza i umiejętności po szkoleniu:

- Umiejętność doboru i korzystania z narzędzi ułatwiających pracę w środowisku zdalnym.
- Znajomość potrzeb i oczekiwań poszczególnych członków zespołu w odniesieniu do pracy w zespole.
- Znajomość kanałów i dobrych praktyk komunikacji w środowisku zdalnym.
- Umiejętność przeciwdziałania barierom hamującym przepływ informacji w zespole w warunkach pracy zdalnej.
- Umiejętność skutecznego przekazywania informacji zwrotnej do pozostałych członków zespołu.

## SZCZEGÓŁY KURSU

czas trwania 1 sesji: 3h

grupa: max. 12 osób (1 trener)

forma: wiedza i warsztat

mentoring po szkoleniu: TAK

Cena

ustalana indywidualnie w zależności od potrzeb firmy i uczestników

**POZNAJ SZCZEGÓŁY  
I SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI**

**KOMPETENCJE, które  
rozwiąnie zespół:**



BIZNES



KOMUNIKACJA



LUDZIE

# Warsztaty usprawniające komunikację i współpracę w zespole



**Podczas tego warsztatu, poprzez identyfikację barier hamujących przepływ informacji w zespole, uczestnicy wypracowują zasady dobrej współpracy i komunikacji w zespole.**

Warsztaty dedykowane są nowym zespołom, które chcą wypracować spójne zasady komunikacji, jak również już uformowanym zespołom, w których pojawiły się bariery osłabiające przepływ informacji i współpracy w zespole. Podczas warsztatów uczestnicy poznają różne style komunikacji, ich charakterystykę oraz wzajemnie oddziaływanie. Sesje facylitacyjne pozwalają na określenie wzajemnych oczekiwań oraz uzgodnienia zasad komunikacji i współpracy.

Efektem tego warsztatu jest większa świadomość uczestników w zakresie wzajemnych oczekiwań, uzgodnienie zasad współpracy oraz integracja zespołu.

## Dla kogo?

- Dla menadżerów, którzy chcą wzmocnić kompetencje zespołów pracujących zdalnie.
- Dla zespołów pracujących zdalnie, które chcą poprawić współpracę.
- Dla zespołów, które chcą wypracować zasady współpracy i komunikacji online.
- Dla menadżerów i ich zespołów, którzy chcą ulepszyć przepływ informacji i poprawić komunikację w zespole zdalnym.

## Wiedza i umiejętności po szkoleniu:

- Znajomość potrzeb i oczekiwań poszczególnych członków zespołu w odniesieniu do pracy w zespole.
- Umiejętność przeciwdziałania barierom, które hamują przepływ informacji w zespole.
- Umiejętność skutecznego przekazywania informacji zwrotnej do pozostałych członków zespołu.
- Wzmocnienie kompetencji komunikacyjnych członków zespołu.
- Wypracowanie zasad współpracy i komunikacji w zespole, wspierających realizację zakładanych celów biznesowych.

## SZCZEGÓŁY KURSU

**czas trwania:** 4h lub 1 dzień  
**grupa warsztatowa** —dowolna, liczba trenerów dostosowana do wielkości grupy  
**forma:** wiedza i warsztat

## Cena

ustalana indywidualnie w zależności od potrzeb firmy i uczestników

**POZNAJ SZCZEGÓŁY  
I SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI**

**KOMPETENCJE, które  
rozwiąże zespół:**



BIZNES



KOMUNIKACJA



LUDZIE

# Efektywna komunikacja leaderska



Ten warsztat wzmacnia kompetencje komunikacyjne menadżerów, pokazuje rolę i potencjał komunikacji w budowaniu zaangażowania pracowników, uspokaja komunikację w organizacji.

Liderzy podczas tego warsztatu zapoznają się z różnymi technikami oraz narzędziami komunikacji z pracownikami, których zastosowanie wzmacnia przekaz, angażuje zespół i buduje wizerunek lidera. Prowadzone w małych grupach warsztaty są okazją do przećwiczenia i sprawdzenia skuteczności nabytych umiejętności w zakresie budowania jasnych, przekonujących komunikatów.

Elementem warsztatów jest również wypracowanie Zasad Komunikacji Leaderskiej, które zapewniają spójną komunikację w organizacji.

## Dla kogo?

- Dla menadżerów, którzy chcą wzmocnić swoje kompetencje komunikacyjne.
- Dla liderów chcących poprawić zaangażowanie zespołu.
- Dla Project Menadżerów odpowiedzialnych za komunikację projektową.

## Wiedza i umiejętności po szkoleniu:

- znajomość zasad budowania angażującej komunikacji,
- umiejętność doboru właściwych kanałów komunikacji,
- umiejętność dopasowania stylu komunikacji do odbiorcy,
- rozwój własnego stylu zarządzania i komunikacji w otoczeniu biznesowym.

## SZCZEGÓŁY WARSZTATU

czas trwania: 4h

grupa warsztatowa —dowolna, liczba trenerów dostosowana do wielkości grupy

forma: wiedza i warsztat

## Cena

ustalana indywidualnie w zależności od potrzeb firmy i uczestników

**POZNAJ SZCZEGÓŁY  
I SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI**

**KOMPETENCJE, które  
rozwiąże zespół:**



BIZNES



KOMUNIKACJA



LUDZIE

# Poprawa komunikacji w zespole z wykorzystaniem testów NeuroColor



**Celem 4-godzinnych warsztatów zespołowych jest pokazanie różnorodności w stylach komunikacji i wypracowanie zasad, które pomogą usprawnić procesy komunikacyjne pomiędzy członkami zespołu.**

Dzięki indywidualnym testom NeuroColor każdy z członków zespołu poznaje swój styl komunikacji jak również otrzymuje spersonalizowane wskazówki do rozwoju swoich umiejętności komunikacyjnych. Podczas warsztatu uczestnicy uczą się rozpoznawać różne style komunikacji i dopasowywać treści i sposób komunikacji do różnych odbiorców.

W ramach wspólnych sesji zespół dodatkowo wspólnie definiuje swoje mocne i słabe strony w kontekście komunikacji i uczestnicy wypracowują zasady współpracy nastawione na usprawnienie komunikacji z zachowaniem indywidualnego podejścia.

## Dla kogo?

- Dla nowych zespołów, które chcą od początku określić spójne zasady komunikacji i współpracy. Dla różnorodnych zespołów, w których wymagana jest lepsza świadomość i umiejętność dopasowywania stylu komunikacji do odbiorców,
- Dla zespołów w kryzysie, które muszą na nowo określić zasady współpracy i usprawnić komunikację.
- Dla wszystkich zespołów, które chcą na co dzień lepiej współpracować i budować kulturę szacunku i otwartości.

## Wiedza i umiejętności po szkoleniu:

Dzięki szczegółowo opisanym raportom uczestnicy lepiej zrozumieją swoje zachowania oraz ich konsekwencje w relacjach z innymi oraz w sposób bardziej świadomy będą w stanie lepiej komunikować się zarówno z członkami swojego zespołu jak i z klientami.

## SZCZEGÓŁY WARSZTATU

czas trwania: 4h

grupa warsztatowa —dowolna, liczba trenerów dostosowana do wielkości grupy

forma: wiedza i warsztat

## Cena

ustalana indywidualnie w zależności od potrzeb firmy i uczestników

**POZNAJ SZCZEGÓŁY  
I SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI**

**KOMPETENCJE, które  
rozwiąnie zespół:**



BIZNES



KOMUNIKACJA



LUDZIE

# Facylitacja spotkań



Podczas tego warsztatu uczestnicy poznają w praktyce techniki prowadzenia bardziej efektywnych, angażujących spotkań i wzmocnią swoje kompetencje w zakresie komunikacji z zespołem.

Uczestnicy tego warsztatu dowiedzą się czym jest i jakie możliwości daje wykorzystanie facylitacji w zarządzaniu zespołem. Poznają też techniki facylitacyjne, dzięki którym:

- będą potrafili prowadzić konstruktywne spotkania,
- podniosą zaufanie i współpracę w zespole,
- będą potrafili przeprowadzić zespół przez konflikt,
- będą lepiej inspirować i zachęcać zespół do otwartego myślenia,

Elementem tego warsztatu jest również praca nad postawą własną, świadomością wpływu jaki wywieramy na grupę i umiejętnością współdziałania za grupą.

Przedstawione podczas tego warsztatu techniki facylitacyjne bazują na metodologii Iceberg w połączeniu z podejściem Carla Rogersa. Warsztat jest typowo zaprojektowany pod potrzeby biznesu.

## Dla kogo?

- Dla wszystkich osób, które chcą prowadzić bardziej efektywne spotkania.
- Dla liderów, którzy chcą poprawić zaangażowanie zespołu. Dla menadżerów, którzy chcą poprawić dynamikę i zaangażowanie uczestników spotkań.
- Dla członków działów HR odpowiedzialnych za budowanie zaangażowania oraz programy rozwojowe.
- Dla liderów, którzy chcą poprawić relacje
- i umiejętnie radzić sobie z konfliktami w zespole.

## Wiedza i umiejętności po warsztacie:

- Znajomość technik i narzędzi facylitacji spotkań.
- Umiejętne wspomaganie procesu podejmowania decyzji w zespole.
- Identyfikacja i pokonywanie barier wpływających na brak efektywności pracy grupy.
- Wspieranie myślenia innowacyjnego w zespole.
- Budowanie otwartej, dwustronnej komunikacji wspierającej realizację celów biznesowych.
- Angażowanie zespołu i wzmacnianie postaw, promujących współodpowiedzialność zespołu za wyniki.

## SZCZEGÓŁY WARSZTATU

czas trwania: 4h

grupa warsztatowa —max 15 uczestników

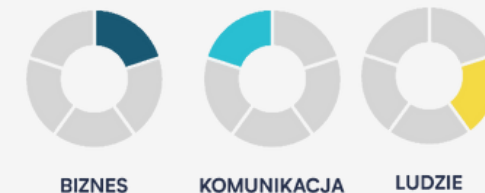
forma: wiedza i warsztat

## Cena

ustalana indywidualnie w zależności od potrzeb firmy i uczestników

**POZNAJ SZCZEGÓŁY  
I SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI**

## KOMPETENCJE, które rozwianie zespół:



# Skuteczna komunikacja wewnętrzna dla zespołów HR i IC.



## Warsztat dla pracowników, którzy wspierają komunikację wewnętrzną oraz dla zespołów redakcyjnych.

Celem warsztatu jest wzmocnienie kompetencji komunikacyjnych osób współtworzących komunikację wewnętrzną w firmie: ambasadorów komunikacji, specjalistów, reprezentantów działów, asystentów oraz członków zespołów redakcyjnych.

Uczestnicy zapoznają się z zasadami określania potrzeb i oczekiwań grup odbiorców oraz dowiedzą się jak tworzyć komunikację spójną z kulturą organizacji. Dzięki praktycznym warsztatom będą potrafili przygotować skuteczne komunikaty wewnętrzne oraz poznają zasady tworzenia komunikacji w organizacji w procesie zmian.

Podczas warsztatu uczestnicy poznają również najnowsze trendy, narzędzia i kanały, które wspierają dialog i otwartą komunikację w organizacji.

## Dla kogo?

- Dla osób odpowiedzialnych za komunikację wewnętrzną i HR.
- Dla osób, które wspierają kadre menadżerską w komunikacji z zespołami.
- Dla członków zespołów redakcyjnych.

## Wiedza i umiejętności po szkoleniu:

- Umiejętność budowania strategii komunikacji, uwzględniającej potrzeby i oczekiwania wszystkich grup odbiorców.
- Znajomość kanałów i narzędzi komunikacji oraz zasad ich optymalnego wykorzystania.
- Redagowanie skutecznych komunikatów wewnętrznych, skryptów do video blogów, etc..
- Kompetencje w obszarze wspierania kadry menadżerskiej w komunikacji wewnętrznej.
- Określania skuteczności działań i ich optymalizacja.

## SZCZEGÓŁY KURSU

czas trwania: do ustalenia

grupa –max. 12 osób (1 trener)

forma: wiedza i warsztat

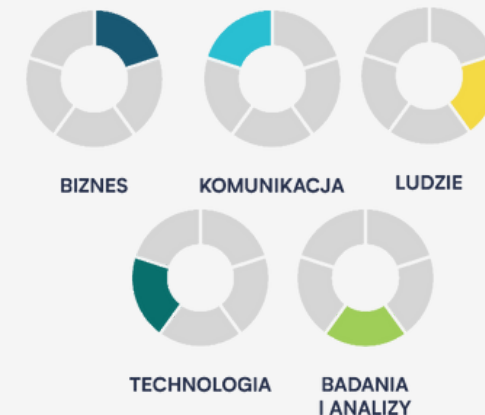
mentoring po szkoleniu: TAK

Cena

ustalana indywidualnie w zależności od potrzeb firmy i uczestników

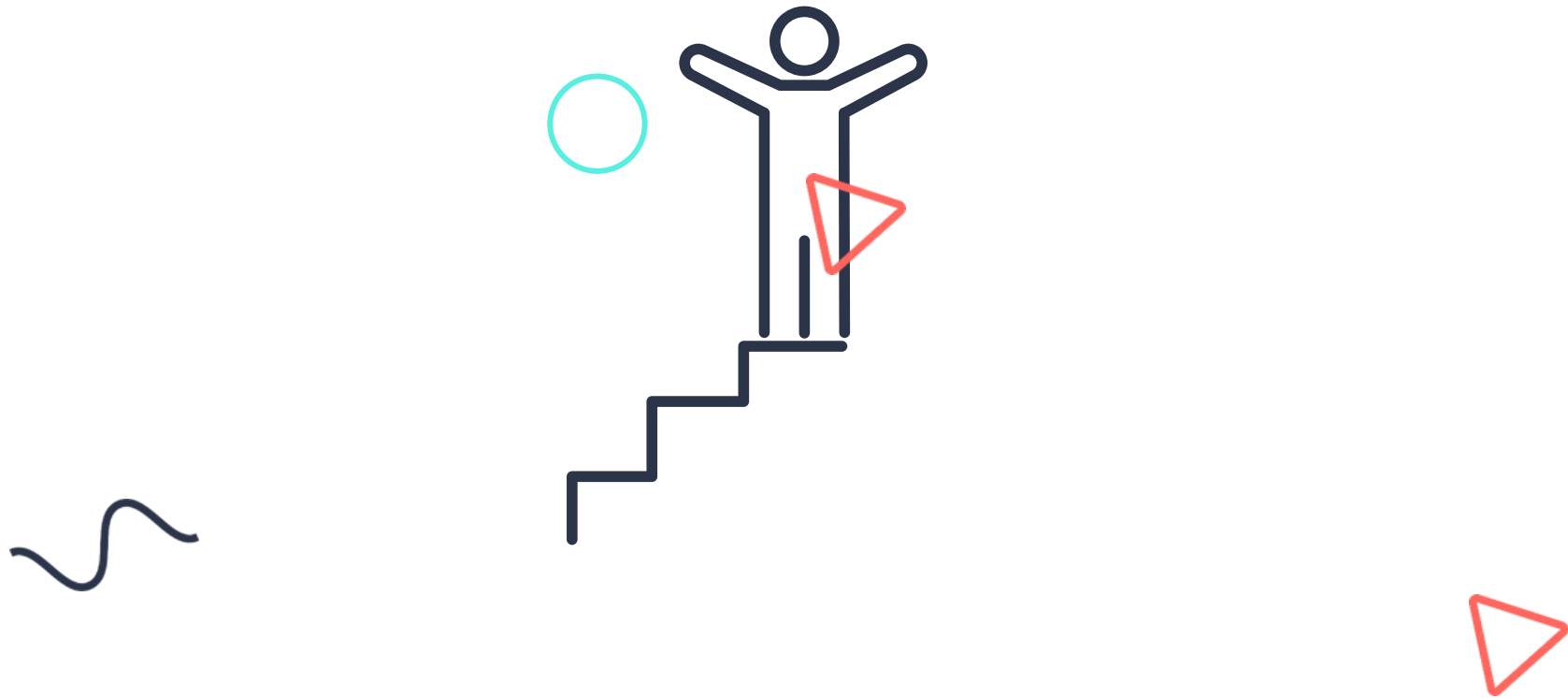
**POZNAJ SZCZEGÓŁY  
I SKONTAKUJ SIĘ Z NAMI**

## KOMPETENCJE, które rozwiniesz:





# ROZWÓJ INDYWIDUALNY I MENTORING



# Test kompetencji komunikacyjnych



**Test i obszerny indywidualny raport kompetencji komunikacyjnych NeuroColor realnie pozwala poprawić jakość komunikacji i relacji z innymi osobami.**

## Indywidualny raport NeuroColor zawiera m.in:

- Opis indywidualnego stylu komunikacji Informację o tym jak inni odbierają Twój styl komunikacji.
- Listę czynników, które mogą powodować problemy w komunikacji z innymi Indywidualnie dopasowane strategie redukcji stresu.
- Porównanie stylu komunikacji w pracy ze stylem komunikacji w życiu prywatnym.

## Dla kogo?

- Dla osób, które chcą szczegółowo poznać różne style komunikacji, ich wzajemne oddziaływanie i wytyczne do lepszej współpracy,
- Dla członków zespołów, którzy chcą świadomie budować relacje w zespole.
- Dla zespołów, które chcą usunąć pojawiające się we współpracy bariery i usprawnić komunikację w zespole
- Dla liderów, którzy chcą lepiej zarządzać różnorodnym zespołem,
- Dla menadżerów, którzy chcą zbudować bardziej efektywne zespoły,
- Dla kadry zarządzającej, która chce podnieść zaufanie i zaangażowanie w organizacji,
- Dla przedstawicieli biznesu, którzy chcą umiejętnie określać style komunikacji klientów (wewnętrznych lub zewnętrznych) i świadomie budować pozytywne relacje biznesowe,
- Dla wszystkich osób, które chcą lepiej radzić sobie ze stresem i świadomie budować swoje kompetencje komunikacyjne.

## SZCZEGÓŁY

Miejsce: online

Grupa: indywidualnie

Język testu: polski

Język raportu: angielski

Wyniki raportu omawiane są na indywidualnej sesji z trenerem iComms.

**POZNAJ SZCZEGÓŁY I  
SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI**

**Wiedza i umiejętności →**



# Test kompetencji komunikacyjnych



## Wiedza i umiejętności

Dzięki indywidualnym raportom NeuroColor jako członek zespołu będziesz potrafił(a):

- usprawnić bieżącą komunikację z członkami zespołu,
- lepiej kontrolować swoje reakcje w sytuacjach stresujących
- dopasowywać podejście i sposób komunikacji do różnych odbiorców,
- świadomie wykorzystywać w codziennym życiu wiedzę o ludzkiej osobowości oraz o funkcjonowaniu mózgu.

Dzięki indywidualnym raportom NeuroColor jako lider zespołu będziesz potrafił(a):

- lepiej dopasowywać osoby w zespole do określonych ról i zadań, zwiększając tym samym efektywność indywidualną i zespołową, stopień realizacji celów i osiągnięte wyniki,
- wzmacniać zaangażowanie członków zespołu i zapewniać im rozwój w zgodzie z potrzebami indywidualnymi oraz potrzebami organizacji na bazie najnowszej wiedzy z obszaru neuronauki,
- rozpoznawać czynniki, które lepiej motywują członków zespołów do działania, lepiej zarządzać sytuacjami trudnymi oraz kryzysowymi w zespole,
- zbudować świadomy swoich słabości oraz w pełni wykorzystujący swoje najmocniejsze strony zespół.



TRENERKA:



**Ada Borucka**

ekspertka ds. komunikacji wewnętrznej i liderkiej, trenerka biznesu, facylitator

**KOMPETENCJE, które rozwiniesz:**



BIZNES



KOMUNIKACJA



LUDZIE

# Mentoring



**Mentoring w zakresie komunikacji wewnętrznej to indywidualne wsparcie, które pomaga rozwiązywać aktualne wyzwania i dostosować działania do specyficznych potrzeb organizacji. Uczestnicy zyskują narzędzia i wskazówki, które umożliwiają skuteczniejsze budowanie relacji oraz usprawnienie przepływu informacji w zespole.**

## Dla kogo?

- Dla osób, które w krótkim czasie chcą osiąść niezbędne kompetencje do pracy w projektach komunikacji wewnętrznej,
- dla liderów szukających wsparcia w bieżącej komunikacji,
- dla wszystkich, którzy potrzebują bieżącego doradztwa w prowadzonych działaniach komunikacyjnych

## MENTORKA:



### Ada Borucka

ekspertka ds. komunikacji  
wewnętrznej i liderskiej,  
trenerka biznesu,  
facylitator

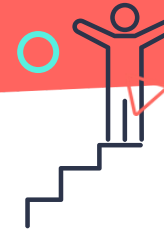
## SZCZEGÓŁY

Miejsce: online

Program: indywidualny

**POZNAJ SZCZEGÓŁY I  
SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI**

# Portal edukacyjny dla praktyków komunikacji wewnętrznej



**Portal iComms to miejsce, które łączy całą naszą wiedzę o komunikacji wewnętrznej w jednym, wygodnym źródle. Tworzymy przestrzeń, w której teoretyczne fundamenty i praktyczne rozwiązania idą w parze, wspierając rozwój specjalistów i liderów komunikacji. Naszym celem jest ułatwienie codziennej pracy poprzez dostęp do sprawdzonych materiałów oraz aktualnych trendów w branży.**

## Co znajdziesz na portalu edukacyjnym iComms?

- Gotowe formatki do tworzenia komunikatów, planów komunikacyjnych czy raportów.
- Case studies zebrane z kilku lat konferencji i doświadczeń liderów branży, które pozwolą Ci inspirować się sprawdzonymi rozwiązaniami.
- Bibliotekę wiedzy zawierającą artykuły, wskazówki i najlepsze praktyki w zakresie strategii, narzędzi i budowania zaangażowania w organizacjach.
- Agenta AI, który pomoże Ci rozeznąć się w treści portalu i który wesprze Cię w Twoich potrzebach i wyzwaniach podpowiadając gotowe rozwiązania.

## Dla kogo?

Portal iComms jest dedykowany:

- Specjalistom ds. komunikacji wewnętrznej, którzy szukają inspiracji i narzędzi do swojej pracy.
- Menadżerom i liderom zespołów, chcącym skuteczniej komunikować się z pracownikami.
- HR-owcom, odpowiedzialnym za budowanie kultury organizacyjnej i zaangażowania.
- Każdemu, kto pragnie poszerzyć swoją wiedzę i praktyczne umiejętności w obszarze komunikacji wewnętrznej.

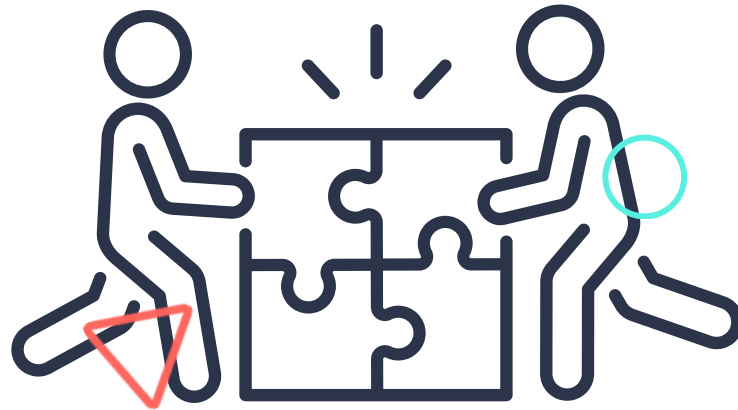


**NOWOŚĆ**

**Portal dostępny po wykupieniu subskrypcji**

**SZCZEGÓŁY JUŻ WKRÓTCE  
ZNAJDZIESZ NA STRONIE ICOMMS.PL**

# SPOŁECZNOŚĆ PRAKTYKÓW KOMUNIKACJI WEWNĘTRZNEJ



# Konferencja praktyków komunikacji wewnętrznej



## SZCZEGÓŁY

czas trwania: 2 dni  
liczba osób: 150 osób  
miejsce: Warszawa

## Konferencja iComms; listopadowe spotkanie praktyków komunikacji wewnętrznej.

Łączy nas komunikacja wewnętrzna i chęć jej efektywnego wykorzystywania. Na konferencji podchodzimy do niej od strony praktycznej — tak, żeby uczestnicy wyciągnęli z niej jak najwięcej niezbędnych informacji i pomysłów do wprowadzenia w organizacjach.

### Biorąc udział w konferencji dowiesz się:

- jakie są nowe wyzwania
- w komunikacji,
- jak efektywnie wykorzystywać narzędzia,
- jak inspirować pracowników do angażowania się w swoją pracę.

i wiele więcej...

Co roku odkrywamy nowe obszary komunikacji wewnętrznej. Aktualną agendę najbliższej konferencji znajdziesz w zakładce *konferencja* na <https://icomms.pl/>



**WEJDŹ NA STRONĘ I SPRAWDŹ  
SZCZEGÓŁY NAJBLIŻSZEJ EDYCJI**

# Śniadania z Komunikacją Wewnętrzną



**Śniadania z Komunikacją Wewnętrzną – swobodne poranne spotkania nastawione na dyskusję w gronie praktyków.**

Śniadania z Komunikacją Wewnętrzną to krótkie, dynamiczne i zarazem bardzo merytoryczne spotkania.

Tworzymy przestrzeń do wymiany wiedzy oraz dzielenia się swoimi pomysłami i opiniami w gronie praktyków komunikacji wewnętrznej. Śniadania to nasza odpowiedź na potrzebę społeczności komunikatorów w firmach na aktywny dialog o komunikacji wewnętrznej!

#### Formuła spotkań:

- Śniadania z Komunikacją Wewnętrzną odbywają się w większości online, kilka razy do roku spotykamy się stacjonarnie na Śniadaniu w Warszawie (lub/i innych lokalizacjach).
- Śniadania są prowadzone technikami facylitacji, dzięki czemu każdy uczestnik ma przestrzeń do poruszenia istotnego dla siebie tematu, ale także podzielenia się swoją opinią i pomysłami,
- Podczas Śniadań nie ma wystąpień ani prezentacji.



#### SZCZEGÓŁY

czas trwania: 2 godziny

liczba osób: 40 osób

formuła: online (raz w roku na żywo)

**ŚLEDŹ SOCIALE ICOMMS, BY BYĆ NA BIEŻĄCO Z NAJBLIŻSZYMI SPOTKANIAMI**

# Social media i podcast

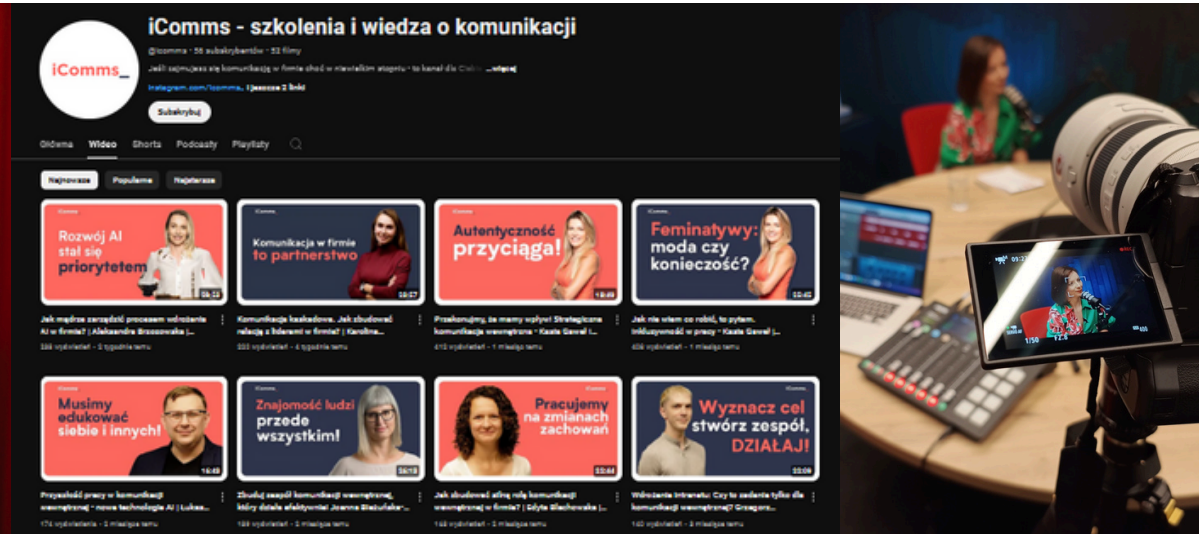


Obserwuj nas:



Zapisz się do newslettera na [iComms.pl](https://iComms.pl)

**iComms\_**



## Podcast iComms

Podcast iComms to przestrzeń, w której rozmawiamy o różnych wymiarach komunikacji wewnętrznej w firmach. Naszą misją jest wzmacnianie roli komunikatorów wewnętrznych w firmach i wspieranie strategicznego podejścia do komunikacji.

## Jak działamy?

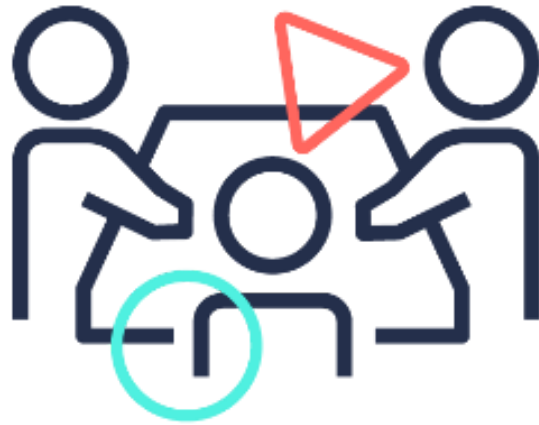
Prowadząca Ada Borucka do rozmów zaprasza doświadczonych praktyków pochodzących z różnych organizacji. Zapraszani eksperci dzielą się z nami wiedzą i własnymi pomysłami na komunikację wewnętrzną, które wdrażają w największych firmach w Polsce.

Podcast iComms ukazuje się co dwa tygodnie od połowy lipca 2024 na YouTube i Spotify.

Jesteśmy twórcami pierwszego w Polsce podcastu w całości poświęconego komunikacji w firmach.



DORADZAMY  
Z KOMUNIKACJI WEWNĘTRZNEJ





# Doradzamy z komunikacji w **PinPoint**



**Wspieramy firmy w procesach zmian organizacyjnych, fuzji i przejęć. Przygotowujemy plany komunikacji, główne przekazy, prowadzimy spotkania przygotowujące dla kadry managerskiej. Pomagamy wdrażać nowe kanały i usprawniać procesy komunikacyjne w organizacji.**

## Co robimy?

**Mentoring** (sesja, w trakcie której budujemy kompetencje komunikacyjne i pomagamy rozwiązywać komunikacyjne zagadnienia).

**Konsultacje indywidualne** (doradztwo w zakresie realizowanych działań i projektów komunikacyjnych):

- Audyty, badania i analizy
- Strategie i planowanie
- Kampanie kreatywne
- Pomagamy wdrażać nowe narzędzia do komunikacji
- Wystąpienia, webinary i podcasty o komunikacji wewnętrznej i liderskiej

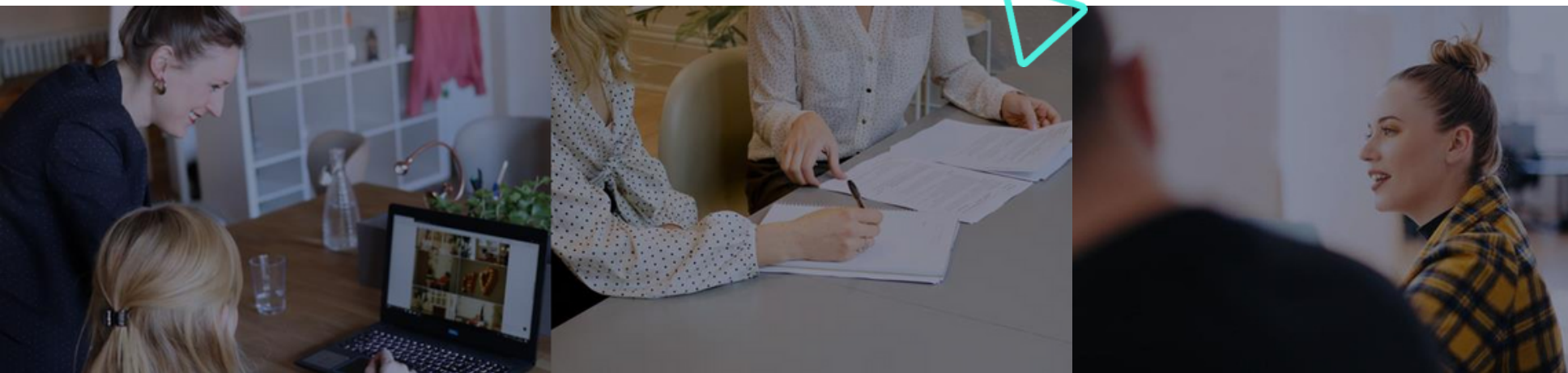
## SZCZEGÓŁY

### Cena:

ustalana indywidualnie w zależności od potrzeb firmy i działań.

**POZNAJ SZCZEGÓŁY  
I SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI**

**Nasze doświadczenie →**



# Prowadzimy projekty całościowo

## Nasze doświadczenie

Mamy ponad 20 lat doświadczenia w obszarze komunikacji wewnętrznej. Współpracujemy z naszymi klientami w taki sposób, żeby zapewnić im pełne zrozumienie, wsparcie i maksymalne, długofalowe efekty działań.

## Potrzebujesz wsparcia doradczego, audytu lub kampanii komunikacyjnej?

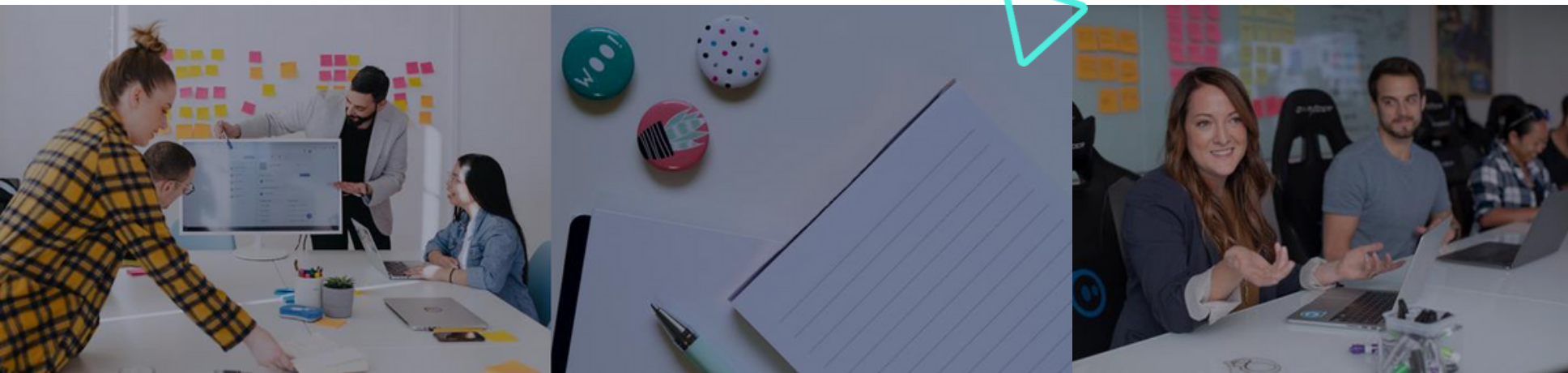
Sprawdź jak możemy Tobie pomóc: [www.pin-point.pl](http://www.pin-point.pl) i skontaktuj się z nami: +48 660 429 108 [kontakt@pin-point.pl](mailto:kontakt@pin-point.pl)

## PinPoint

## Chcesz poszerzyć swoją wiedzę z zakresu komunikacji wewnętrznej?

Sprawdź jak możemy Tobie pomóc: [www.icomms.pl](http://www.icomms.pl) i skontaktuj się z nami: +48 660 429 108 [magda.cox@icomms.pl](mailto:magda.cox@icomms.pl)

## iComms



Masz pytania?  
Daj znać!

**iComms** \_

—szkolenia i wiedza  
o komunikacji wewnętrznej i facylitacji

Kontakt:  
Magda Cox +48 532 991 012  
magda.cox@icomms.pl

www.icomms.pl

**PinPoint** \_

—doradztwo z obszaru komunikacji wewnętrznej

Kontakt:  
+48 660 429 108  
kontakt@pin-point.pl

www.pin-point.pl

ZAUFALI NAM M.IN.:

ING 





allegro







  
Zenith  
The ROI agency

  
Carrefour



Chcesz być na bieżąco z nowinkami i wiedzą na temat komunikacji wewnętrznej?

Zaglądaj do nas na:



bloga

social media



stronę

Szkolimy z komunikacji wewnętrznej i facylitacji — jesteśmy w tym ekspertami

szkolenia

Zapisz się do newslettera iComms, by nic Ci nie umknęło!

podcast na Spotify i YouTube

Do zobaczenia!

